



KODU	İŞİN ADI	TOPLAM SÜRE
2.15.	Ücretsiz İzin İşlemleri	2 SAAT

Sorumlular

İş Süreçleri

Süreler

Başlangıç

İlgili Personel

Ücretsiz izin kullanmak isteyen personel dilekçe ile gerekçe belirterek başvurur.

Personel İşleri Birimi

EBYS üzerinden Dekanlığına sevk edilir.

10 dk.

Personel İşleri Birimi

Mevzuat açısından uygunluğu kontrol edilerek üst yazı ile Personel Dairesi Başkanlığına bildirilerek Rektörlük onayı beklenir.

30 dk.

Personel İşleri Birimi

Rektörlük onayı geldikten sonra ilgili personele ve tahakkuk birimine bildirilir.

Personel İşleri Birimi

AKUpersonel programına giriş yapılır.

10 dk.

Personel İşleri Birimi /  
Tahakkuk

Personel Daire Başkanlığına tahakkuk birimi tarafından düzenlenen SGK İşten ayrılış bildirgesi eklenerek gönderilir.

30 dk.

Personel İşleri Birimi /  
Tahakkuk

Ücretsiz izin süresi bitiminde personelin göreve başlama dilekçesi alınarak üst yazı ile tahakkuk birimi tarafından düzenlenen SGK İşe başlama bildirgesi ekinde Personel Daire Başkanlığına bildirilir.

30 dk.

Bitiş